

ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

a Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Humán Szolgáltatások Igazgatósága családsegítő és gyermekjóléti feladatainak ellátása során megvalósuló adatkezelési tevékenységekről

Miért készült ez a tájékoztató?

A Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Humán Szolgáltatások Igazgatósága (a továbbiakban: **HSZI**) a családsegítő és gyermekjóléti feladatainak ellátása során, illetve a működésével összefüggésben különböző célú adatkezelési tevékenységeket végez, amelynek keretében az érintettek személyes adatai kezelésére kerül sor.

Fontosnak tartjuk, hogy a jelen tájékoztató keretében bemutassuk az érintettek számára az adatkezelési tevékenységünk során tudomásunkra jutott személyes adataik kezelését, továbbá rendelkezésükre bocsássuk az adatkezelés legfontosabb jellemzőire, körülményeire vonatkozó információkat.

Azok a kifejezések, amelyek a jelen tájékoztatóban alkalmazásra kerülnek, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló, az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (a továbbiakban: általános adatvédelmi rendelet vagy **GDPR**) 4. cikkében meghatározott, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (**Infotv.**) által kiegészített fogalmak szerint értelmezendők.

I. ÁLTALÁNOS TÁJÉKOZTATÁS

A HSZIC SALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATELLÁTÁSA SORÁN VÉGZETT ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉGRŐL

1. Ki kezeli az Ön, mint érintett személyes adatait?

A jelen tájékoztatóban foglalt adatkezelési tevékenységek vonatkozásában adatkezelő a **Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata Humán Szolgáltatások Igazgatósága**.

Az adatkezelő elérhetőségei:

Cím: 1211 Budapest, Kiss János altábornagy u. 54.

E-mail cím: intezmenyvezeto@hszi21.hu

Webcím: <http://www.hszi21.hu/>

Telefonszám: +36-1-425-76-32

Az adatvédelmi tisztviselő elérhetősége:

Cím: 1211 Budapest, Kiss János altábornagy u. 54.

E-mail cím: pap.gabor@hszi21.hu

2. Milyen elveket tartunk különösen fontosnak az általunk végzett adatkezelési tevékenységek során?

AHSZI az adatkezelési tevékenysége során tiszteletben tartja az érintettek személyhez fűződő jogait, amelynek során személyes adatait a hatályos jogszabályi előírások figyelembevételével kezeli. Erre tekintettel garantálja az általános adatvédelmi rendeletben, továbbá az Info tv-ben valamint a vonatkozó ágazati jogszabályok adatkezeléssel összefüggő rendelkezéseikben foglaltak érvényre juttatását.

Amegadott személyes adatok biztonsága a lehetséges és szükséges technikai és szervezési intézkedéssel részesül védelemben. Ennek során különösen nagy figyelmet fordítunk a személyes adatok bizalmosságának, sértetlenségének és rendelkezésre állásának biztosítása érdekében.

3. Milyen jogai vannak a HSZI által kezelt személyes adataival kapcsolatban?

Amennyiben a HSZI az Ön személyes adatait kezeli, az adatkezelés vonatkozásában az alábbi jogok illetik meg. Az erre nyitva álló teljesítési határidő (feltéve, ha hosszabbításra nem kerül sor) a kérelem, kérés beérkezését követő legfeljebb egy hónap:

- **tájékoztatáshoz és hozzáféréshez való jog**, amelynek alapján Ön jogosult arra, hogy az adatkezelőtől visszajelzést kapjon arról, hogy személyes adatainak kezelése folyamatban van-e és ha ilyen adatkezelés folyamatban van, hozzáférést kapjon az alábbiakhoz:
 - a kezelt személyes adatokhoz,
 - az érintett személyes adatok kategóriáihoz,
 - az adatkezelés céljaihoz,
 - azon címzettekhez vagy a címzettek kategóriáihoz, akikkel, illetve amelyekkel a személyes adatokat az adatkezelő közölte vagy közölni fogja,
 - adott esetben a személyes adatok tárolásának tervezett időtartamához, vagy ha ez nem lehetséges, ezen időtartam meghatározásának szempontjaihoz.

Kérelmezheti az adatkezelőtől az Önre vonatkozó személyes adatok helyesbítését, törlését vagy kezelésének korlátozását és tiltakozhat az ilyen személyes adatok kezelése ellen. Kérelmezheti továbbá, hogy az adatkezelő tájékoztassa a felügyeleti hatósághoz címzett panasz benyújtási jogáról.

- **helyesbítéshez való jog**, amelynek alapján Ön jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül helyesbítse az Önre vonatkozó pontatlan személyes adatokat, továbbá az adatkezelés céljának figyelembevételével jogosult arra, hogy kérje a hiányos személyes adatok – egyebek mellett kiegészítő nyilatkozat útján történő – kiegészítését.
- **törléshez való jog**, amelynek alapján kérheti, hogy az adatkezelő indokolatlan késedelem nélkül törölje az Önre vonatkozó és hozzájárulása alapján kezelt személyes adatokat.
- **az adatkezelés korlátozásához való jog**, amelynek alapján jogosult arra, hogy kérésére az adatkezelő korlátozza az adatkezelést, amennyiben az alábbiak valamelyike áll fenn:
 - vitatja a személyes adatok pontosságát,
 - az adatkezelés jogellenes és Ön ellenzi az adatok törlését, ehelyett kéri azok felhasználásának korlátozását,

- az adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatokra az adatkezelés céljából, azonban Ön igényli azokat jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez,
 - tiltakozott az adatkezelés ellen, ez esetben a korlátozás arra az időtartamra vonatkozik, amíg megállapításra nem kerül, hogy az adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Ön jogos indokaival szemben.
- **tiltakozáshoz való jog**, amelynek alapján a saját helyzetével kapcsolatos okokból bármikor tiltakozhat személyes adatainak a kezelése ellen abban az esetben, ha az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.
- A **HSZI** a tiltakozás alapján az adatkezelést nem szünteti meg, ha az adatkezelést olyan kényszerítő erejű jogos indokolják, amelyek elsőbbséget élveznek az Ön érdekeivel, jogaival és szabadságaival szemben, vagy amelyek jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez kapcsolódnak.
- **adathordozhatósághoz való jog**, amelynek alapján jogosult arra, hogy az Önre vonatkozó, az Ön által egy adatkezelő rendelkezésére bocsátott személyes adatokat tagolt, széles körben használt, géppel olvasható formátumban megkapja, továbbá jogosult arra, hogy ezeket az adatokat egy másik adatkezelőnek továbbítsa anélkül, hogy ezt akadályozná az az adatkezelő, amelynek részére a személyes adatokat rendelkezésre bocsátotta.

Az adathordozhatósághoz való jog abban az esetben illeti meg, ha

- az adatkezelés az Ön hozzájárulásán vagy a személyes adatok különleges kategóriáinak egy vagy több konkrét célból történő kezeléséhez megadott hozzájárulásán vagy szerződésen alapul és
- az adatkezelés automatizált módon történik.

4. Milyen jogorvoslati lehetőségei vannak a jelen tájékoztatóban ismertetett adatkezelési tevékenységekkel összefüggésben?

Amennyiben sérelmesnek véli azt, ahogy a **HSZI** a személyes adatait kezeli, javasoljuk, hogy először intézzen megkeresést a **HSZI**-hez akár postai úton (1211 Budapest, Kiss János altábornagy u. 54.), akár az intezmenyvezeto@hszi21.hu email címre küldött levél útján. Panaszát minden esetben megvizsgáljuk és mindent megteszünk azért, hogy megfelelően kezeljük azt. Ha a panasz ellenére továbbra is sérelmezi azt, ahogy a **HSZI** kezeli az Ön személyes adatait, vagy nem kíván nálunk panaszt tenni, úgy az alábbi jogorvoslati lehetőségekkel élhet:

I. A felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog

Az egyéb közigazgatási vagy bírósági jogorvoslatok sérelme nélkül minden érintett jogosult arra, hogy amennyiben az érintett szerint az Adatkezelő vagy az általa megbízott Adatfeldolgozó tevékenységével vagy mulasztásával jogsértést követett el, vagy annak veszélyét idézte elő, úgy panaszt tegyen a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságnál (a továbbiakban: **Felügyeleti Hatóság**).

A Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság elérhetőségei:

1530 Budapest, Pf.:5.

1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c

Tel.: 06 1/391-1400

Fax: 06 1/391-1410

II. Az adatkezelővel vagy az adatfeldolgozóval szembeni hatékony bírósági jogorvoslathoz való jog.

A rendelkezésre álló közigazgatási vagy nem bírósági útra tartozó jogorvoslatok – köztük a felügyeleti hatóságnál történő panasztételhez való jog – sérelme nélkül, minden érintett hatékony bírósági jogorvoslatra jogosult, ha megítélése szerint a személyes adatai kezelésével összefüggő jogait megsértették.

A per elbírálása a törvényszék hatáskörébe tartozik. Ön dönthet úgy, hogy a pert a lakóhelye vagy a tartózkodási helye szerinti törvényszék előtt indítja meg.

A törvényszékek listáját a <http://birosag.hu/torvenyszekek> webcím alatt érheti el.

II. TÁJÉKOZTATÁS AZ EGYEDI ADATKEZELÉSEKRŐL

A továbbiakban bemutatásra kerülnek az egyes konkrét, egyedi adatkezeléseket érintő adatkezelési körülményekre vonatkozó információk, amelyek az **„ÁLTALÁNOS TÁJÉLOZTATÓ A HSZICSAÁLADSEGIŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI FELADATELLÁTÁSA SORÁN VÉGIZETT ADATKEZELÉSI TEVIKENYSÉGRŐL”** című fejezetben foglaltakkal együtt értelmezendők.

A GYERMEKEK VÉDELMÉRE IRÁNYULÓ TEVIKENYSÉGE KÖRÉBEN VÉGIZETT ADATKEZELÉSEL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelés az egyéb szervek megkeresésére a család-és gyermekjóléti központ gyermekvédelmi gondoskodás keretébe tartozó hatósági intézkedés kezdeményezéséhez kapcsolódó javaslatok valamint a gyermek és család védelmének érdekében jogszabályban meghatározott intézkedések megtételéhez szükséges, melynek keretében az alábbi személyes adatok kezelésére kerül sor:

1. Az intézkedéssel érintettgyermek(ek), annak törvényes képviselője, (szülő, gyám, gyermekvédelmi gyám) azonosító adatai:

A gyermek neve, születési adatai, lakóhelye, tartózkodási helye, állampolgársága, beszélt nyelve, szülő(k), törvényes képviselő személyi adatai, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, tényleges tartózkodási helye, telefonos/e-mail elérhetősége, TAJ száma, szülői felügyeleti jog gyakorlására vonatkozó információ. Nevelésbe vett gyermek eseténa gyermekvédelmi gyám neve, születési adatai, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail), vagyonkezelő neve, születési adatai, értesítési címe, elérhetősége (telefon, e-mail), továbbá a megkeresés során kért egyéb személyes adatok, információk

2. Az intézkedéssel érintett gyermek(ek) vele együtt élő közeli hozzátartozó és együtt élő egyéb személyek és a családtól külön élő közeli hozzátartozó (törvényes képviselő(k) nagyszülők, testvér(ek)rokonok) környezetére, vagyoni helyzetére vonatkozó adatai:

A lakásban életvitelszerűen együtt élő közeli hozzátartozók neve, születési ideje, köztük lévő rokoni kapcsolat, a lakásban a családdal együtt élő egyéb személyek neve, születési ideje, kapcsolat és együttélés minősége, a családtól külön élő egyéb közeli hozzátartozók neve, köztük lévő rokoni kapcsolat, lakóhely. Lakásra vonatkozó adatok éspedig: lakáshasználat jogcíme; lakás típusa, tulajdoni formája; településkörnyezet; lakás komfortfokozata, alapterülete, szobák száma, egyéb helyiségek felsorolása; fűtés típusa; közüzemi szolgáltatások; fűtési, főzési, tisztálkodási lehetőségek

biztosítottak-e, működnek-e? Ha valamelyik hiányzik vagy nem használható, annak az oka. A lakás jellemzőinek leírása (állapot, felszereltség, bútorzat. stb.). A család jövedelemforrásainak, és gazdasági helyzetének bemutatása (munkajövedelem, szociális támogatások, nyugdíj, stb.), a család életterére, lakókörnyezetére, szociokulturális hátterére vonatkozó adatok, a család értékrendje, életmódja; családon belüli viszonyok leírása; család társadalmi kapcsolatai – esetleges támogató személyek, közösségek megnevezése; gyermek rövid jellemzése külső és belső tulajdonságok alapján, a gyermek környezetének jellemzése (élelmezés, ruházat, saját szoba, ágy, játékok, illetve könyvek meglétérevonatkozó információk); gyermek betegségeire vonatkozó adatok; HSZ-ies gondozással, a gyermek oktatással, neveléssel kapcsolatos adatok (hol/hova, milyen óvodai csoportba/hányadik osztályba jár); a gyermek megnyilvánulásaival kapcsolatos információk (gyermek viselkedésének, magatartásának alapvető megváltozása, milyen a viselkedése, milyen jellegűek és gyakoriak a konfliktusai, normaszegő, deviáns megnyilvánulások, személyiség fejlődése, kötődése, érte-e a valami súlyosan traumatikus élmény és azt hogyan dolgozta fel)

Az érintett gyermek(ek) illetve vele kapcsolatba kerülő személyek egészségügyi állapotára vonatkozó adatai:

Gyermek általános egészségi állapota, maradt-e el a gyermeknek kötelező védőoltása, s ha igen, mi és miért? Kapott-e a gyermek a kötelezőn felüli védőoltást? Ha igen, milyen, és mikor (influenza, agyhártyagyulladás, ā-globulin stb.)? Megtörténtek-e gyermek életkorának megfelelő kötelező rendszeres szűrések? Milyen gyermekbetegségeken esett át a gyermek? (kanyaró, rubeola, skarlát, bárányhimlő, mumpsz, egyéb), volt-e a gyermeknek balesete, ebből visszamaradt-e maradandó károsodása? (mikor, mi történt?) Volt-e a gyermeknek műtétje, mikor, hol és miért? Szüksége van-e a gyermeknek korrekciós beavatkozásra, gyógyászati segédeszközre, s ha igen, mire, miért? A kórházi kezelések ideje, helye, oka, orvos neve. Ismertek-e az anya terhességének, a gyermek születésének körülményei (az információ forrásának feltüntetésével)? (nem várt, túl korai, késői, vagy veszélyeztetett terhesség, vetélések, terhesség alatti egyéb problémák, szülés körüli komplikációk: felsírt-e a gyermek, vér-és oxigénellátási zavarok, testileg épen született-e, egyéb). A védőnő és a gyermekorvos észrevételei a gyermek életének első 3 évében. Szülő(k) vagy törvényes képviselők egészségügyi állapotára vonatkozó információk, különösen a gyermeknevelési képességet befolyásoló egészségkárosodás (mentális állapot, pszichés zavarok, fizikai állapot, stb.) Egyéb kiegészítő információk. Védőnő megnevezése és az együttműködés tapasztalati, a gyermek fejlődésével kapcsolatos fontos információk, védőnő által végzett családlátogatások tapasztalatai.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelésének időtartama 10 év.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként családsegítő, esetmenedzser, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetője illetékes kormányhivatalok, jelzőrendszeri tagokvalamint hatóság vagy hivatalos szerv férhet hozzá megfelelő joggal rendelkező hivatalos megkeresése esetén.

A CSALÁDSEGÍTŐ ÁLTAL VÉGZETT SZOCIÁLIS SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉGGEL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelés a családsegítő által végzett szociális segítő tevékenységének érdekében történik.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZI az alábbi személyes adatokat kezeli: név, szül.hely, idő anyja neve, lakcíme, a szociális segítő folyamat tartalmára, a veszélyeztetettség okára és mértékére, a veszélyeztető körülmények gyermekre gyakorolt hatására, a szülők nevelési tevékenységére, a család szociális helyzetére, élethelyzetére, a családról szerzett tapasztalatokra (család dinamikája, kulturális sajátosságok, környezet, kapcsolatrendszer, együttműködés szándék, rendelkezésre álló erőforrások), biztosított ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkozó információk, adatok

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

Az adatkezelés időtartama: 10 év.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként az családsegítő, esetmenedzser, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetője valamint hatóság vagy hivatalos szerv férhet hozzá megfelelő joggal rendelkező hivatalos megkeresése esetén.

AZ HSZI CSALÁD ÉS JÓLÉTI SZOLGÁLATÁHOZ TETT BEJELENTÉssel, JELZÉSSEL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelés aHSZI család és jóléti szolgálatához tett bejelentés, jelzések vizsgálásának érdekében történik.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZI a bejelentő nevét, elérhetőségét, mint személyes adatokat kezeli:

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

Az adatkezelés időtartama: 10 év

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként családszolgáltató, esetmenedzser, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetője férhet hozzá.

A BEJELENTÉSSEL ÉRINTETT SZEMÉLYVEL, CSALÁDALKAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelése aHSZI-hez történt bejelentéshez kapcsolódó a bejelentéssel érintett személlyel, családdal kötelező kapcsolatfelvétel céljából történik.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból az alábbi személyes adatok kezelésére kerül sor:

A gyermek neve, születési adatai, lakóhelye, tartózkodási helye, állampolgársága, beszélt nyelve, szülő(k), törvényes képviselő személyi adatai, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, tényleges tartózkodási helye, telefonos/e-mail elérhetősége, TAJ száma, szülői felügyeleti jog gyakorlására vonatkozó információ

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A kezelt személyes adatok 10 évig kerülnek tárolásra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként családszolgáltató, esetmenedzser, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetőjevalamint hatóság vagy hivatalos szerv férhet hozzá megfelelő jogalappal rendelkező hivatalos megkeresése esetén.

AZ HSZI-HEZ TÖRTÉNT BEJELENTÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ VIZSGÁLAT LEFOLYTATÁSÁVAL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelés aHSZI-hez történt bejelentéshez kapcsolódó a bejelentéssel érintett személlyel, családdal szemben vizsgálat lefolytatásának céljából történik

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból az alábbi személyes adatok kezelésére kerül sor:

A gyermek neve, születési adatai, lakóhelye, tartózkodási helye, állampolgársága, beszélt nyelve, szülő(k), törvényes képviselő személyi adatai, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, tényleges tartózkodási helye, telefonos/e-mail elérhetősége, TAJ száma, szülői felügyeleti jog gyakorlására vonatkozó információ, környezettanulmány,, a veszélyeztetettség okára és mértékére, a

veszélyeztető körülmények gyermekre gyakorolt hatására, a szülők nevelési tevékenységére, a család szociális helyzetére, élethelyzetére, a családról szerzett tapasztalatokra (család dinamikája, kulturális sajátosságok, környezet, kapcsolatrendszer, együttműködés szándék, rendelkezésre álló erőforrások), biztosított ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkozó információk, adatok

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A kezelt személyes adatok 10 évig kerülnek tárolásra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként családsegítő, esetmenedzser, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetője, valamint hatóság vagy hivatalos szerv férhet hozzá megfelelő jogalappal rendelkező hivatalos megkeresése esetén.

APSZICHOLOGIAI TANÁCSADÁSSALKAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelés célja az ellátott díj hátralékának nyilvántartása valamint a be nem fizetett személyi térítési díj behajtása továbbá a Szolgáltatónál bármely okból keletkezett követelések nyilvántartása, behajtása.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból az alábbi személyes adatokat kezeli a HSZI:
Gyermek neve, anyja neve, születési hely, születési idő, tartózkodási hely, elérhetősége, TAJ szám; törvényes képviselő neve, telefonszáma, kapcsolatfelvétellel összefüggő adatok, hozott probléma jellege, találkozások időpontja és jelenlévők neve

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A kezelt személyes adatok 10 évig kerülnek tárolásra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként családsegítő, esetmenedzser, pszichológus tanácsadó, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetője valamint hatóság vagy hivatalos szerv férhet hozzá megfelelő jogalappal rendelkező hivatalos megkeresése esetén.

AZÓVODAI ÉS ISKOLAI SZOCIÁLIS SEGÍTŐ TEVÉKENYSÉG KERETÉBEN VÉGZETT MUNKANAPLÓVAL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓJA

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja azóvodai és iskolai szociális segítő tevékenység keretében végzett munka során munkanapló vezetése.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból a HSZIaz alábbi személyes adatokat kezeli:
ügyfél neve, típusa (gyermek, szülő, szakember), gyermek/szülő esetén születési éve TAJ száma, lakcíme, hozott probléma típusa, tevékenység jelege, alkalmazott munkaforma, segítő neve

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelésének időtartama: 10 év

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatok címzettje azóvodai és iskolai szociális segítő, család-és gyermekjóléti központ vezetője.

A BEÉRKEZŐ ÜGYFELEK REGISZTRÁLÁSÁVAL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelés célja a beérkező ügyfelek regisztrálása az ügyfélforgalom meghatározásának érdekében.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZIaz alábbi adatokat kezeli:
ügyfél neve, életvitelszerű tartózkodási címe, szakmai tevékenység adatai, ügyeletes neve, esetfelelős neve

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az Ön hozzájárulása a személyes adatok kezeléséhez.

Ön a hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelésének időtartama: az érintett hozzájárulásának visszavonásáig ennek hiányában legfeljebb a regisztrálás napját követő 10 év

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatok címzettje a vezető, feladatkörében eljáró közalkalmazott.

A KAPCSOLATTARTÁSI ÜGYELET BIZTOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelése kapcsolattartási ügyelet biztosítása érdekében valamint az erre vonatkozó megállapodás megkötéséhez és kapcsolattartási naplővezetéshez szükséges.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZ-laz alábbi személyes adatokat kezeli:

a gyermek neve, születési adatai, lakóhelye, tartózkodási helye, állampolgársága, beszélt nyelve, szülő(k), törvényes képviselő személyi adatai, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, tényleges tartózkodási helye, telefonos/e-mail elérhetősége, TAJ száma, szülői felügyeleti jog gyakorlására vonatkozó információ, környezattanulmány, a veszélyeztetettség okára és mértékére, a veszélyeztető körülmények gyermekre gyakorolt hatására, a szülők nevelési tevékenységére, a család szociális helyzetére, élethelyzetére, a családról szerzett tapasztalatokra (család dinamikája, kulturális sajátosságok, környezet, kapcsolatrendszer, együttműködés szándék, rendelkezésre álló erőforrások), biztosított ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkozó információk, adatok

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja jogi kötelezettség teljesítése.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelésének időtartama: 10 év

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatok címzettje a kapcsolattartási ügyeletet biztosító munkatárs, család-és gyermekjóléti központ vezetője.

ESETMEGBESZÉLÉssel ÉS ESETKONFERENCIÁVAL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelése a gyermekek és a család védelmének érdekében a megfelelő intézkedés meghozatalához szükséges különböző szakemberek bevonásával esetmegbeszélés és esetkonferencia tartása céljából történik.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

A HSZ-laz alábbi személyes adatokat kezeli: Az esetre vonatkozó minden adat: A gyermek neve, születési adatai, lakóhelye, tartózkodási helye, állampolgársága, beszélt nyelve, szülő(k), törvényes képviselő személyi adatai, állampolgársága, lakóhelye, tartózkodási helye, tényleges tartózkodási

helye, telefonos/e-mail elérhetősége, TAJ száma, szülői felügyeleti jog gyakorlására vonatkozó információ, környezetanulmány, a veszélyeztetettség okára és mértékére, a veszélyeztető körülmények gyermekre gyakorolt hatására, a szülők nevelési tevékenységére, a család szociális helyzetére, élethelyzetére, a családról szerzett tapasztalatokra (család dinamikája, kulturális sajátosságok, környezet, kapcsolatrendszer, együttműködés szándék, rendelkezésre álló erőforrások), biztosított ellátásokra, szolgáltatásokra vonatkozó információk, adatok

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja, hogy az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelésének időtartama: 10 év.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként családsegítő, esetmenedzser, pszichológus tanácsadó, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetője, házi orvos, eljárásban érintett hatóságok férhetnek hozzá.

AGONDOZÁSBA VETT CSALÁDOKRA VONATKOZÓ ESETNAPLÓ VEZETÉSÉVEL KAPCSOLATOSEGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

Az adatkezelés célja a gondozásba vett családokra vonatkozó intézkedések, események rögzítésére esetnapló vezetése.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZLaz alábbi személyes adatokat kezeli:
családsegítő neve, együttműködési megállapodás megkötésének dátuma, együttműködési megállapodás megszűnésének dátuma, nyilvántartásba vétel kelte, nyilvántartási szám, ellátást igénybe vevő neve, születési helye, ideje, anyja neve, születési neve, legmagasabb isk. végzettsége, Taj száma, lakhelye, tartózkodási helye, ott tartózkodás minősége, telefonszáma, e-mail címe, családi állapota, gazdasági aktivitása, állampolgársága, külföldi állampolgár esetén Magyarországon való tartózkodás jogcíme, jövedelme. Gyermekek(ek) neve, születési helye, ideje. Elsődleges hozott probléma típusa. Cselekvési terv elemei: a jelen helyzet leírása, teendők, feladatok, erőforrások. Esetnapló betétlap, a gyermek személyi adatai: név, névváltozása dátummal, születési hely, idő, anyja neve, neme, állampolgársága, bejelentett lakóhely, bejelentett tartózkodási hely, tényleges tartózkodási hely. A szülők/törvényes képviselő/gyám személyi adatai: név, születési név, születési hely, idő, anyja neve, neme, állampolgársága, bejelentett lakóhely, bejelentett tartózkodási hely, tényleges tartózkodási hely, elérhetőség, gyakorolja-e a szül felügyeleti jogokat, gyám esetén jogcím/rokonsági fok. Feljegyzések. TársHSZLek, együttműködők: HSZI (iskola, óvoda, bölcsőde, védőnői szolg., házi gyermekorvosi rendelő, felnőtt házi orvosi rendelő, stb.) ügyintéző neve, telefonszám.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja, hogy az adatkezelés az adatkezelő vagy egy harmadik fél jogos érdekeinek érvényesítéséhez szükséges.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelésének időtartama: 10 év

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettjeicsaládsegítő, esetmenedzser, család-és gyermekjóléti központ, család-és gyermekjóléti szolgálat vezetője

ÉTKEZÉS BIZTOSÍTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ADATKEZELÉSI TEVÉKENYSÉG

A gyermek fejlettségének és egészségügyi állapotának megfelelő étkezés biztosítása céljából diétás vagy egyéb ételallergiával kapcsolatos adatkezelési tevékenység az érintett gyermek törvényes képviselőjének nyilatkozata alapján

Milyen célból történik a személyes adatok kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja a szülő nyilatkoztatása a gyermekét érintő egészségügyi állapotának megfelelő, diétás vagy egyéb ételallergiával kapcsolatos étkeztetés igénylése céljából.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZI a szülő/gondviselő azonosító adatait (neve, aláírása), elérhetőségi adatait (értesítési cím, telefonszám),agyermekek azonosító adatait (neve, születési helye és ideje), **lakcím adatát**(lakóhely/tartózkodási hely), agyermekeket érintő **diéta megnevezését** (eliminálandó élelmiszerek felsorolása), a nyilatkozat **keltezését**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az Ön, mint **érintett hozzájárulása** személyes adatai kezeléséhez.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelése az ahhoz megadott hozzájárulás visszavonásáig, ennek hiányában legkésőbb a diétás közétkeztetés iránti igény lemondásáig vagy a szolgáltatás teljesítésének időpontjáig tart.

Ön jogosult a személyes adatai kezeléséhez megadott hozzájárulását bármely időpontban visszavonni, azonban ez nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz címzettként az étkeztést biztosítómunkakörében eljáró munkavállaló, valamint a szülői nyilatkozat kezelésével megbízott közalkalmazott férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

Ingyenes vagy kedvezményes HSZI gyermekétkeztetés igénylésével kapcsolatos egyedi adatkezelési tájékoztató

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelése az ingyenes vagy kedvezményes HSZI gyermekétkeztetés igénylése érdekében történik.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZIa **gyermekazonosító adatát** (neve), a **köznevelési jogviszonyával kapcsolatos adatokat**, a **lakcím adatát** (lakóhely/tartózkodási hely), továbbá a **szülő/gondviselőazonosító adatait** (neve, aláírása), a **lakcím adatát** (lakóhely/tartózkodási hely), valamint kedvezményre jogosító **jogcím megnevezését**, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés olyan **szerződés teljesítéséhez szükséges**, amelyben az érintett az egyik fél.

Az adatszolgáltatás elmaradása azzal a következménnyel jár, hogy az ingyenes vagy kedvezményes HSZI gyermekétkeztetési körbe tartozó szolgáltatás nem lesz biztosítható, az adatok megadása a szolgáltatás alapját képező szerződéses jogviszony létrejöttéhez szükséges.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatok kezelése a kedvezményes gyermekétkeztetésre irányuló szolgáltatás megszűnését követő 5 év elteltéig kerülnek tárolásra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A kezelt személyes adatokhoz aHSZI vezetője, valamint a szülői nyilatkozatot tartalmazó igénylőlap kezelésével megbízott közalkalmazott férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

Jelen adatkezelési tevékenység vonatkozásában adatfeldolgozó igénybevételére nem kerül sor.

ÁLLÁSHIRDETÉSSEL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja a meghirdetett álláshely betöltése érdekében történő kiválasztási eljárás lefolytatása, valamint a jövőben megnyíló pozíciókra potenciális jelöltek toborzása.

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból aHSZI a jelentkező személy **azonosító adatát** (pályázó neve -titulus/vezetéknév/kereszt név-), a megpályázott **álláshely megnevezését**, *továbbá attól függően, hogy milyen adatokat ad meg ajelentkező:* a **biometrikus adatát** (képmása), az **elérhetőségi adatokat** (lakóhely/tartózkodási hely, postai értesítési cím -címhely/postafiók/postai szolgáltatóhely-, telefonszám, E-mail cím), a **végzettségre/képzettségre vonatkozó adatokat** (iskolai végzettségre/képzettségre vonatkozó személyes adatok), a **szakmai tapasztalatokra vonatkozó adatokat** (szakmai tapasztalatok és korábbi munkahelyekre/gyakorlatihelyekre vonatkozó személyes adatok), az **elismerésekkel/díjakkal**

összefüggő személyes adatokat, a nyelvismerettel kapcsolatos adatokat, a járművezetői engedéllyel kapcsolatos személyes adatokat (vezetői gyakorlat, járműkategóriák megnevezése), az érdeklődési körre vonatkozó személyes adatokat, egyéb személyes adatokat (referencia/kísérőlevélben szereplő személyes adatnak minősülő adatok), valamint a pályázati anyag kiállításának keltezését, benyújtásának időpontját, a pályázó aláírását, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az **Ön hozzájárulása** a személyes adatok kezeléséhez.

Ön a hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatokat az HSZI a pályázati eljárás lezárulását követő eredmény közléséig, nyertes pályázó kinevezése esetében a személyügyi nyilvántartás megsemmisítéséig kezeli. Azon pályázók esetében, akik külön hozzájárultak ahhoz, hogy pályázati anyagukat toborzás céljából megőrizzék, esetükben a megadott hozzájárulástól számított 12 hónapig kerülnek a megadott személyes adatok tárolásra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A jelen célból kezelt személyes adatokhoz a pályázatok befogadásában, értékelésében és adminisztrációjában részt vevő munkavállalók, továbbá az elektronikus úton (e-mail) beérkező pályázatok esetében a HSZI részére tárhelyszolgáltató tevékenységet ellátó adatfeldolgozó férhetnek hozzá.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési tevékenység során a HSZI az elektronikus kapcsolattartás esetében (e-mail) tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó közreműködését veszi igénybe.

KÉP/VIDEÓFELVÉTEL KÉSZÍTÉSÉVEL ÉS KÖZZÉTÉTELÉVEL KAPCSOLATOS EGYEDI ADATKEZELÉSI TÁJÉKOZTATÓ

Milyen célból történik a személyes adatainak kezelése?

A személyes adatok kezelésének célja a HSZI által szervezett rendezvényekről, foglalkozásokról készített fényképfelvételek közzététele az ilyen események népszerűsítése érdekében

Milyen adatok kezelésére kerül sor?

Jelen célból az HSZI az érintett képmását és a felvétel alapján az érintettől levonható következtetések, mint személyes adatokat kezeli.

Mi a jogalapja a személyes adatai kezelésének?

Az adatkezelés jogalapja az **Ön hozzájárulása** a személyes adatok kezeléséhez.

Ön a hozzájárulását bármely időpontban visszavonhatja, amely azonban nem érinti a visszavonás előtt a hozzájárulás alapján végrehajtott adatkezelés jogszerűségét.

Meddig tároljuk a személyes adatait?

A személyes adatokat az HSZI legfeljebb a kép/videófelvételek törlésének időpontjáig kezeli, amely időpont minden egyes felvétel esetében a megörökített esemény időszerevége figyelembevételével kerül megállapításra.

Ki fér hozzá a kezelt személyes adatokhoz, kik a személyes adatok címzettjei?

A jelen célból kezelt személyes adatokhoz az HSZI azon közalkalmazottai férhetnek hozzá, akik a kép/videófelvétel elkészítésére és azok közzétételére jogosultak a munkakörük alapján, továbbá a weboldalon történő közzététel esetében az adatfeldolgozó tárhelyszolgáltató. Amennyiben a felvételek nyilvánosságra hozatala megtörténik, úgy azokat bárki megtekintheti.

Milyen adatfeldolgozó igénybevételére kerül sor?

A jelen adatkezelési tevékenység során az HSZI a weboldalon közzétett felvételek esetében a tárhelyszolgáltatói tevékenységet ellátó adatfeldolgozó közreműködését veszi igénybe.

Budapest XXI. Kerület Csepel Önkormányzata

Humán Szolgáltatások Igazgatósága